**Информационная карта по информатизации образовательного учреждения**

(заполняется административной командой к аудиту в электронном и бумажном варианте)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Показатели | Информация по школе |
| Самооценка технического обеспечения процесса информатизации | | |
| 1. | Общее количество компьютеров, которые реально используются в настоящее время в школе всего,  сколько из них используется в учебном процессе: |  |
| - школьниками |  |
| - педагогами |  |
| - членами административной команды |  |
| 2. | Постоянное место расположения компьютеров, которые используются в школе для учебных целей:  - администраторами |  |
| - учителями и учениками |  |
| 3. | Периферийные устройства, используемые в учебном процессе (какие и сколько) |  |
| 4. | Наличие сервера для хранения информации |  |
| 5. | Особенности локальной сети |  |
| 6. | Особенности подключения ОУ к глобальной сети |  |
| Оценка администрацией готовности педагогов к решению задач информатизации | | |
| 7. | Количество работников школы, которые считают, что информационно-коммуникационные технологии являются мощным ресурсом для решения педагогических задач на современном этапе развития общества. |  |
| 8. | Количество педагогов школы, являющихся:  - начинающими пользователями ИКТ |  |
| - уверенными пользователями ИКТ |  |
| - профессиональными пользователями ИКТ |  |
| 9. | Количество работников школы, которые уверенно и регулярно (не реже одного раза в неделю) используют ИКТ в своей профессиональной деятельности |  |
| 10. | Оцените количество учителей школы, которые в своей педагогической практике способны реализовать ниже перечисленные профессиональные задачи:  - сделать поурочное планирование с использованием ИКТ |  |
| - подготовить урок с использованием ИКТ учениками |  |
| - подобрать программное обеспечение для учебных целей |  |
| - найти учебные материалы в Интернет |  |
| - использовать ИКТ для мониторинга развития учеников |  |
| - эффективно использовать ИКТ для объяснений на уроке |  |
| - использовать ИКТ для взаимодействия с коллегами или родителями |  |
| - использовать Интернет-технологии (например, электронную почту, форумы и т.п.) для организации помощи ученикам |  |
| - оценить пригодность web-сайта для его использования в преподавании |  |
| 11. | Количество педагогов, которые используют в повседневной практике школы цифровые инструменты и технологии:  - текстовый редактор |  |
| - электронные базы данных |  |
| - электронные таблицы |  |
| - программы для создания презентаций |  |
| - распечатка дополнительных материалов и упражнений |  |
| - программы для работы с видео, звуком и графикой |  |
| - электронная почта |  |
| - поиск информации в Интернет |  |
| - интернет-форум |  |
| - электронные тесты |  |
| - сбор данных с помощью компьютерных лабораторий (стационарных или мобильных) |  |
| - компьютерное моделирование |  |
| - обучающие программы |  |
| - цифровые энциклопедии и словари |  |
| - интерактивные доски |  |
| - система управления учебным процессом |  |
| 12. | Количество педагогов, использующих ИКТ в перечисленных ниже формах учебной работы:  - объяснение нового материала или инструктирование класса |  |
| - выполнение упражнений для закрепления нового материала |  |
| - контроль знаний, тестирование |  |
| - проверка домашнего задания |  |
| - работа с родителями |  |
| - занятия с учениками, имеющими трудности в освоении учебного материала |  |
| - факультативная и кружковая работа |  |
| - индивидуальные консультации, репетиторство |  |
| - проведение лабораторных работ |  |
| - проведение исследовательских работ |  |
| - проведение проектных работ |  |
| - учебная работа с участием внешних экспертов |  |
| - учебная работа с участием учеников из других школ |  |
| Самооценка результативности процессов информатизации образовательного учреждения   * *0 баллов – не применяется;* * *1 балл – применяется очень редко;* * *2 балла – применяется эпизодически;* * *3 балла – применяется часто;* * *4 балла – применяется постоянно.* | | |
| 13. | Оцените степень применения ИКТ:  - в управленческой деятельности администрации школы |  |
| - в педагогическом делопроизводстве |  |
| - в организации методической деятельности в школе |  |
| - организации учебной деятельности школьников |  |
| - в организации воспитательной работы со школьниками |  |
| - в организации дополнительной деятельности с обучающимися |  |
| - в работе с родителями и социальными партнёрами |  |

Руководитель ОУ ( )